****

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЗВОДНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.08.2018 № 111

поселок Степной

**Об утверждении Положения о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище Безводного сельского поселения**

На основании Федеральных законов Российской Федерации от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», на основании Устава Безводного сельского поселения Курганинского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище Безводного сельского поселения (прилагается).

2. Муниципальному казенному предприятию «Аквасервис» Безводного сельского поселения Курганинского района (Вержбицкий) провести инвентаризацию на муниципальном кладбище.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Безводного сельского поселения в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы

Безводного сельского поселения

Курганинского района Н.Н. Барышникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Безводного сельского поселения

Курганинского района

от 01.08.2018 № 111

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения инвентаризации захоронений**

**на муниципальном кладбище Безводного сельского поселения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище Безводного сельского поселения (далее – кладбище).

1.2. Инвентаризация захоронений на кладбище проводится муниципальным казенным предприятием «Аквасервис» Безводного сельского поселения Курганинского района (далее МКП «Аквасервис») не реже одного раза в три года.

1.3. Решение о проведении инвентаризации захоронений, сроках ее проведения, составе инвентаризационной комиссии принимает администрация Безводного сельского поселения.

1.4. Основными целями инвентаризации захоронений являются выявление не учтенных захоронений на кладбище, установление причин наличия неучтенных захоронений и принятие мер по их регистрации.

2. Общие правила проведения инвентаризации

Захоронений

2.1. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1-4 к настоящему Положению.

2.2. До начала проведения инвентаризации захоронений на кладбище

инвентаризационной комиссии надлежит:

проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом),

содержащих записи о захоронениях на кладбище, правильность их заполнения;

получить сведения о последних зарегистрированных захоронениях на кладбище на момент начала проведения инвентаризации.

2.3. Отсутствие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам не может служить основанием для не проведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений.

2.4. Сведения о фактическом наличии захоронений на кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.5. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.6. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки как чернилами, так и шариковой ручкой, или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и внесения над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.7. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

2.8. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.9. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) без проверки фактического наличия захоронения и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии - с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

2.10. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.11. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений проводится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) сданными книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

Информация об умершем на регистрационном знаке захоронения должна совпадать сданными об умершем, указанными на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, а также с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

3.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака, сопоставление данных книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) проводится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на надмогильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «---».

3.3. В случае если отсутствуют регистрационный знак на захоронении и запись в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «---»,иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. В случае если в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Примечание» делается запись «неучтенное захоронение», в графах «номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом)» и «номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения» ставится прочерк «---», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.5. При инвентаризации захоронений указываются виды мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

3.6. Сведения о регистрации захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную опись под названием «Инвентаризационная опись захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на муниципальном кладбище.

4. Порядок оформления результатов инвентаризации

4.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в акте о результатах проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище.

5. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации захоронений

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

5.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, нов книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п.) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанном в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

5.2. Если при инвентаризации захоронений выявлены расхождения с данными по книгам регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то в инвентаризационных описях в графе «примечания» отражаются данные по книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом).

6. Ответственность за проведение инвентаризации захоронений

6.1. Председатель и члены комиссии по проведению инвентаризации захоронений на кладбище несут ответственность за полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

Заместитель главы Безводного

сельского поселения

Курганинского района И.В. Черных

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ**

**захоронений на муниципальном кладбище**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Захоронения  (указываются: Ф.И.О.  умершего, дата его смерти,  краткое описание  захоронения, позволяющее  его идентифицировать | Наличие  надгробного  сооружения  (надгробия)  либо иного  ритуального  знака на  захоронении  (его краткое  описание с  указанием  материала, из  которого  изготовлено  надгробное  сооружение  (надгробие)  или иной  ритуальный знак | Номер  захоронения,  указанный  в книге  регистрации  захоронений  (захоронений урн с  прахом) | Номер  захоронения,  указанный  на  регистрационном  знаке  захоронения | Вид места  захоронения  одиночные  (О)  родственные (Р)  семейные  (С)  почетные  (П)  воинские  (В)  братские  (Б)  захоронение урны с  прахом (У | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ**

**захоронений, произведенных в период проведения инвентаризации на муниципальном кладбище**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Захоронения  (указываются: Ф.И.О.  умершего, дата его смерти,  краткое описание  захоронения, позволяющее  его идентифицировать | Наличие  надгробного  сооружения  (надгробия)  либо иного  ритуального  знака на  захоронении  (его краткое  описание с  указанием  материала, из  которого  изготовлено  надгробное  сооружение  (надгробие)  или иной  ритуальный знак | Номер  захоронения,  указанный  в книге  регистрации  захоронений  (захоронений урн с  прахом) | Номер  захоронения,  указанный  на  регистрационном  знаке  захоронения | Вид места  захоронения  одиночные  (О)  родственные (Р)  семейные  (С)  почетные  (П)  воинские  (В)  братские  (Б)  захоронение урны с  прахом (У | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище

**Ведомость**

**результатов, выявленных инвентаризацией**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды захоронений | Результат, выявленный инвентаризацией | |
| Количество захоронений,  учтенных в книге  регистрации захоронений  (захоронений урн с прахом) | Количество захоронений, не  учтенных в книге регистрации  захоронений (захоронений урн  с прахом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистраций

захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке проведения инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище

**АКТ**

**о результатах проведения**

**инвентаризации захоронений на муниципальном кладбище**

Итого по описи:

количество захоронений, зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистраций захоронений (захоронений урн с прахом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, подпись, расшифровка подписи)